



# Kellokosken Eläkeläiset ry:n tietosuojaseloste

Yleinen tietosuojasetus (General Data Protection Regulation, GDPR) astui voimaan 25.5.2018. Asetusta sovelletaan kaikkiin henkilötietoja käsitteviin organisaatioihin. Uusi asetusta painottaa entistä vahvemmin asiakkaan oikeutta päättää omista tiedoistaan ja omien henkilötietojensa käytöstä.

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan miten Kellokosken Eläkeläiset ry (myöhemmin yhdistys) kerää, käyttää, säilyttää ja suojaa henkilötietoja. Yhdistyksessä käsitellään jäsenten, toimijoiden, yhdistyksen kortin haltijoiden, vastuuhenkilöiden ja muiden ao. osapuolten henkilötietoja.

## *Rekisterin pitäjänä toimii*

Nimi: Kellokosken Eläkeläiset ry  
Verkkosivut: <http://kellokoskenelakelaiset.yhdistysavain.fi/>  
Osoite: Ilmattarenkuja 18, 04500 Kellokoski  
Puh: 050-61089  
Sähköposti: [kirsti.ruislehto@gmail.com](mailto:kirsti.ruislehto@gmail.com)

## *Rekisteriasioista vastaava henkilö (1.1.2023 alkaen)*

Nimi: Arja Salo  
Osoite: Saunarannankuja 2 C 29, 04500 Kellokoski  
Puh: 044 2711285  
Sähköposti: [arja.m.l.salo@gmail.com](mailto:arja.m.l.salo@gmail.com)

Rekisterin pitäjän tiedot löytyvät myös verkkosivuiltamme.

## **1. Mitä henkilötietoja yhdistys kerää**

- jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka
- jäsenten yhteystiedot (postiosoite, puhelin ja sähköpostiosoite hallituksen jäseniltä)
- jäsenyytiedot (jäsenyyppi, toimenkuva, jäsenyyden alkamisajankohta)
- jäsenmaksutiedot (pankki- ja käteismaksusuoritukset)
- jäsenten syntymäajat

Henkilötiedot kerätään suoraan jäseneltä ja ne saadaan jäsenen omalla ilmoituksella tai jäsenyyttä hakevan henkilön ilmoituksella.

## **2. Miten yhdistys voi käyttää ja käsitellä henkilötietoja**

Rekisterin tarkoituksena on kerätä Yhdistyksen jäsenistä yhdistyslain (503/1989) 11 §:n ja kirjanpitosäännösten vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Yhteys- ja jäsenyytietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta ja laskutusta varten. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa.

### 3. Kenelle henkilötietoja voidaan luovuttaa

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle, ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.

### 4. Miten yhdistys suojaa henkilötietoja

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukkojen takana, jonne on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä.

Sähköinen jäsenrekisteri (Excell-tiedosto) sijaitsee rekisterin pitäjän rekisteriasioista vastaavan omistamalla tietokoneella käyttäjätunnuksen takana. Rekisteriä hallitsevat huolehtivat tietoturvan säilyttämisestä parhaan kykynsä mukaan.

### 5. Yksityisyyden suojaan liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on yhdistyksen hallussa oleviin henkilötietoihin seuraavat oikeudet:

- rekisteriin merkityllä jäsenellä on pääsääntöisesti oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa sekä pyytää rekisterinpitäjää korjaamaan virheelliset tai puutteelliset tietonsa
- oikeus pyytää pääsyä ja tutustua hallussamme oleviin omiin henkilötietoihinsa
- oikeus rajoittaa tai poistaa henkilötietoja

Esimerkiksi jäsen voi pyytää poistamaan yhdistyksen kotisivulla olevien tapahtumien valokuvan, silloin kun henkilö ei halua kuvaansa yleisesti katseltavaksi. Tai esimerkiksi jäsen voi kieltää syntymäpäivänsä muistamisen.

Lopullista henkilötietojen poistoa ei kuitenkaan aina voi tehdä välittömästi. Tällainen tilanne syntyy, kun on kyse yhdistyksen toimintaan liittyvistä (kirjanpitolaki ja yhdistyslaki) lakisäätteisistä henkilötiedoista. Näissä tapauksissa henkilötiedot on mahdollista poistaa vasta kun ne ovat käyneet tarpeettomiksi.

### 6. Kuinka kauan yhdistys säilyttää henkilötietoja

Yhdistys säilyttää henkilötietoja niin kauan kuin niitä tarvitaan siihen tarkoitukseen kuin ne on kerätty tai niin kauan kuin laki ja säännökset niin edellyttävät.

Kellokoskella, 5.1.2023

Kellokosken Eläkeläiset ry